



ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃ নিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ

প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়

ঢাকা ওয়াসা, ওয়াসা ভবন, ৮ম তলা, কক্ষ নং-৮৩১

৯৮, কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫

টেলিফোন : ৯১১০৫৭৪, সেল : ০১৭১৪-০০৫৬৬০, ই-মেইল : ce.onm@dwasa.org.bd



শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি

স্মারক নং-৪৬.১১৩.১০১.০০.০০.০০১.২০২০.০৭৫

তারিখঃ ০৭/০৯/২০২০ ইং

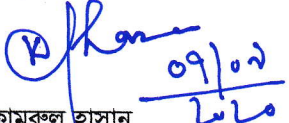
জনাবা নাজনীন ওয়ারেস
উপ-সচিব ও সদস্য সচিব
ইনোভেশন টিম, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

বিষয়ঃ উদ্ভাবক বিষয়ক ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা মনোনয়ন প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ পত্র সংখ্যা-৪৬.০০.০০০০.০৭১.১৪.০৪২.২০২০.৪৭৫, তারিখঃ ০১/০৯/২০২০

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ পত্র সংখ্যা স্মারকের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, স্থানীয় সরকার বিভাগ ও আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২১ এর উদ্ভাবন বিষয়ে করণীয় নির্ধারণের লক্ষ্যে গত ২৭ আগস্ট ২০২০ ইং তারিখের সভার সিদ্ধান্ত (ঙ) এর আলোকে দপ্তর/সংস্থার উদ্ভাবক বিষয়ে ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা স্থানীয় সরকার বিভাগের ইনোভেশন টিমের প্রতি সভায় উপস্থিত থাকার জন্য ঢাকা ওয়াসার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা হিসেবে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদের মনোনয়ন দেয়া হ'ল।

দপ্তর/সংস্থার নাম	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তার নাম ও পদবি	মোবাইল নম্বর	ই-মেইল নম্বর
ঢাকা ওয়াসা	১. মোঃ ওয়াহিদুল ইসলাম মুরাদ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী ও আহবায়ক ইনোভেশন টিম, ঢাকা ওয়াসা।	০১৮১৯-২৩৭২৯২	se.wstp77@gmail.com
	২. নিশাত মজুমদার প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা ও সদস্য-সচিব ইনোভেশন টিম, ঢাকা ওয়াসা।	০১৬৭৮-০৫৪৫১৯	nishat.dwasa@gmail.com


০৭/০৯/২০২০

মোঃ কামরুল হাসান
প্রধান প্রকৌশলী ও কো-অর্ডিনেটর
ইনোভেশন টিম, ঢাকা ওয়াসা।

অনুলিপি-সদয় জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. পরিচালক (কারিগরী), ঢাকা ওয়াসা।
২. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) ও চীফ ইনোভেশন অফিসার, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৪. সিনিয়র সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৫. পিএ টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ঢাকা ওয়াসা (ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৬. অফিস কপি।