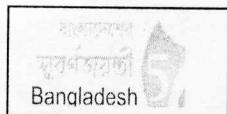


ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ

ওয়াসা



শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি

প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়

ওয়াসা ভবন (৮ম তলা)

৯৮, কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ, কাওরান বাজার, ঢাকা ১২১৫।

টেলিফোনঃ ৫৫০১২৫০৩

স্মারক নং- ৪৬.১১৩.৮০২.০০.০০.২০১৯-২০/০২/১১৭/প্রঃপঃ

তারিখঃ ০৭/০৩/২০২২ইং

বিষয়ঃ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ঢাকা ওয়াসার বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (Annual Performance Agreement) এর বিষয়ে কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা টাম এর ফের্ড্রুয়ারি ২০২২ এর মাসিক সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতিৎ:	প্রকৌশলী মোঃ কামরুল হাসান, প্রধান প্রকৌশলী ও আহবায়ক, কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা টাম, ঢাকা ওয়াসা।
সভার তারিখঃ	১৬-০২-২০২২ খ্রি:
সভার সময়ঃ	বিকাল ৪.০০ মিনিট
স্থান :	প্রধান প্রকৌশলীর দণ্ডর, ৮ম তলা, ঢাকা ওয়াসা।
সভায় উপস্থিতির তালিকাঃ	পরিশিষ্ট-ক।

সূচনাঃ

সভাপতি মহোদয় সভায় অংশগ্রহণের জন্য উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা ও ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সূচনা করেন এবং উল্লেখ করেন যে বর্তমান পেক্ষাপটে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি খুবইগুরুত্বপূর্ণ এবং এজন্য এখন থেকেবার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অর্জনে আমাদের আরো গুরুত্ব সহকারে কাজ করতে হবে।

সভাপতি মহোদয়ের অনুমতিক্রমে ফোকাল পারসন, কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা টিমের সভার কাজ শুরু করেন।

ক্র.নং	আলোচ্য বিষয়	সিদ্ধান্ত	দায়িত্বপ্রাপ্ত/বাস্তবায়নকারী কর্মকর্তা
০১.	প্রতিটি উইং-এর কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন তৈরি বিষয়ে প্রতিটি উইং-এর সাথে এপিএ কমিটির কাজ সম্বয়করার বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	প্রতিটি উইং-এর মূল্যায়ন প্রতিবেদন তৈরি বিষয়ে এপিএ কমিটির মতামত অথবা সহযোগিতা করার ব্যাপারে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।	এপিএ কমিটি ঢাকা ওয়াসা।
০২.	কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের নিকট উপস্থাপনের জন্য সময় নির্ধারণ করার বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি বিষয়ক সভাএই মাসে আয়োজন করার ব্যাপারে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।	এপিএ কমিটি, ঢাকা ওয়াসা।

ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃ নিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ

প্রাপ্তি	প্রতি মাসের প্রথম সপ্তাহে এপিএ কমিটির মাসিকসভা আয়োজন করার বিষয়ে সভায় সভায় আলোচনা করা হয়।	প্রতি মাসের প্রথম সপ্তাহে এপিএ কমিটির মাসিক সভা আয়োজন করার বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।	শেখ হাসিনার মৃলনীতি গ্রাম শহুরের উন্নতি ফোকাল পরেন্ট
			এপিএ কমিটি, ঢাকা ওয়াসা।

পরিসমাপ্তি:

সভায় আর কোনো আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

স্বাক্ষরিত/-

(প্রকৌশলী মোঃ কামরূল হাসান)

প্রধান প্রকৌশলী

ও

আহ্বায়ক

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা টীম

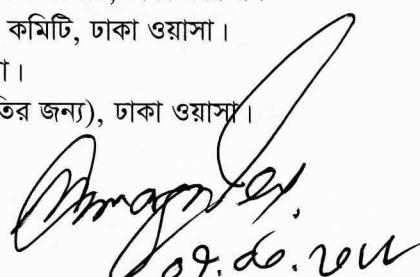
ঢাকা ওয়াসা।

স্মারক নংঃ- ৪৬.১১৩.৪০২.০০.০০.২০১৯-২০/০২/১১৭/পঃপঃঃ

তারিখঃ ০৭/০৩/২০২২ইং

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য।

- ১) উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (প্রশাসন), ঢাকা ওয়াসা।
- ২) পরিচালক (উন্নয়ন/টেকনিক্যাল/অর্থ), ঢাকা ওয়াসা।
- ৩) প্রধান প্রকৌশলী ও আহ্বায়ক, এপিএ কমিটি, ঢাকা ওয়াসা।
- ৪) বাণিজ্যিক ব্যবস্থাপক, ঢাকা ওয়াসা।
- ৫) প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, ঢাকা ওয়াসা।
- ৬) জনাবা শাহিদা কানিজ, উপ-সচিব ও সদস্য, এপিএ কমিটি, ঢাকা ওয়াসা।
- ৭) জনাব ইন্দ্রজিৎ সিংহ চৌধুরী, উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা (চাঁদাঃ) ও সদস্য, এপিএ কমিটি, ঢাকা ওয়াসা।
- ৮) জনাবা আর্পিতা সাহা, সহকারি সিস্টেম এনালিস্ট (এমআইএস) ও সদস্য, এপিএ কমিটি, ঢাকা ওয়াসা।
- ৯) জনাব সাইফুল ইসলাম, গবেষণা কর্মকর্তা ও সদস্য, এপিএ কমিটি, ঢাকা ওয়াসা।
- ১০) পি এ টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক, (ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), ঢাকা ওয়াসা।
- ১১) অফিস কপি।



০৭.০৩.২০২২

নিম্নত মজুমদার
প্রধান হিসাব রক্ষন কর্মকর্তা (চাঁদাঃ)

ও

ফোকাল পার্সন
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা টীম
ঢাকা ওয়াসা।